

سامانه نشر کتاب دانشگاه فردوسی مشهد

متولی: معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد، گروه نشر آثار علمی

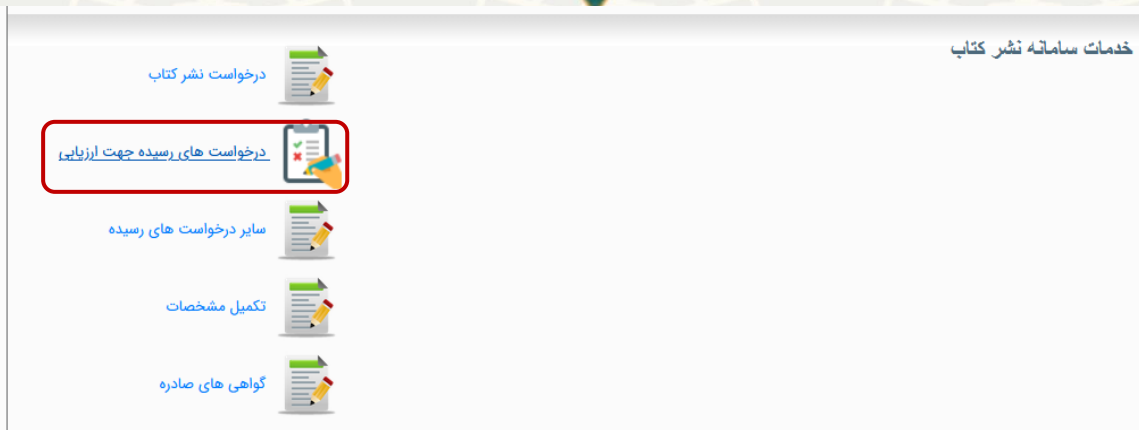
درخواست‌های رسیده جهت ارزیابی

چنانچه اعضای هیات علمی دانشگاه فردوسی مشهد، به‌عنوان ارزیاب یک درخواست نشر کتاب تعیین شده باشند، در سامانه پویا می‌توانند از مسیر لبه پژوهشی، زیر منوی انتشارات دانشگاه فردوسی، گزینه درخواست‌های رسیده جهت ارزیابی اقدام به ارزیابی کتاب نمایند (شکل ۱).



شکل ۱: ارزیابی درخواست‌های رسیده از طریق پرتال پویا برای اعضای داخل دانشگاه

❖ در صورتی که اعضای خارج از دانشگاه فردوسی مشهد، به‌عنوان ارزیاب یک درخواست نشر کتاب تعیین شده باشند، در پرتال یکپارچه خدمات دانشگاه فردوسی مشهد به آدرس service.um.ac.ir مراجعه و پس از ورود به سیستم با کاربری و رمز عبور پیامک شده و تکمیل مشخصات، در قسمت خدمات سامانه نشر کتاب، گزینه **درخواست‌های رسیده جهت ارزیابی** را انتخاب کنند (شکل ۲).



شکل ۲: ارزیابی درخواست‌های رسیده از طریق پورتال یکپارچه خدمات دانشگاه فردوسی مشهد برای اعضای خارج از دانشگاه

در این صفحه فهرست درخواست‌های رسیده جهت ارزیابی نمایش داده می‌شود (شکل ۳).

شماره درخواست	نوع درخواست	نام اثر	وضعیت درخواست	مهلت ارزیابی	عملیات
89	تالیف	تستی- جهت تهیه راهنمای سامانه	در دست ارزیابی	1403/10/01	🔍 ✖️ 📄

شکل ۳: فهرست درخواست‌های رسیده جهت ارزیابی

🔍 : نمایش درخواست. ابتدا اطلاعات درخواست را مشاهده و از قسمت پیوست‌ها فایل اثر را جهت بررسی و ارزیابی دانلود فرمایید.

✖️ : عدم تمایل به ارزیابی

📄 : تکمیل فرم ارزیابی

پس از مشاهده و بررسی فایل اثر، به منظور ارزیابی اثر، روی آیکن 📄 کلیک کنید و فرم ارزیابی را مشاهده و تکمیل

فرمایید (شکل ۴).



فرم ارزیابی نشر کتاب (نام اثر : 55)

ذخیره موقت ذخیره نهایی و ارسال عدم تمایل به ارزیابی

1* تناسب عنوان با محتوا:
 عالی خوب قابل قبول ضعیف
 توضیح:

2* طرح کلی و محتوای کتاب:
 عالی خوب قابل قبول ضعیف
 توضیح:


3* انسجام علمی و ساختار منطقی کتاب:
 عالی خوب قابل قبول ضعیف
 توضیح:

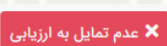
شکل ۴: فرم ارزیابی

سؤالاتی که پاسخ به آن‌ها اجباری است با ستاره قرمز رنگ مشخص شده‌اند. توجه شود از آنجایی که سامانه نشر نسبت به برخی کارکترها از جمله پرانتز، نیم‌فاصله و حساس است، اطلاعات مورد نیاز در فیلدها را تایپ نمایید و از کپی پیست کردن اطلاعات در فیلدها خودداری فرمایید.

در بالای این فرم چند دکمه مشاهده می‌شود:

 : امکان ذخیره موقت فرم ارزیابی نشر کتاب را فراهم می‌آورد.

 : امکان ذخیره نهایی و ارسال فرم ارزیابی نشر کتاب را فراهم می‌آورد.

 : امکان ثبت عدم تمایل شرکت در ارزیابی فرم نشر کتاب را فراهم می‌آورد.

توجه: پس از ذخیره نهایی و ارسال و یا ثبت عدم تمایل به ارزیابی، درخواست وارد مراحل بعدی کار شده و از فهرست درخواست‌های در دست انجام ارزیاب خارج می‌گردد.

گواهی‌های صادره

چنانچه با انتشارات دانشگاه فردوسی مشهد از طریق سامانه نشر کتاب، به‌عنوان ارزیاب یا ویراستار علمی، همکاری داشته‌اید، پس از طی فرایند ارزیابی و یا ویراستاری اثر، گواهی مربوط برای اعضای داخل دانشگاه فردوسی مشهد، در

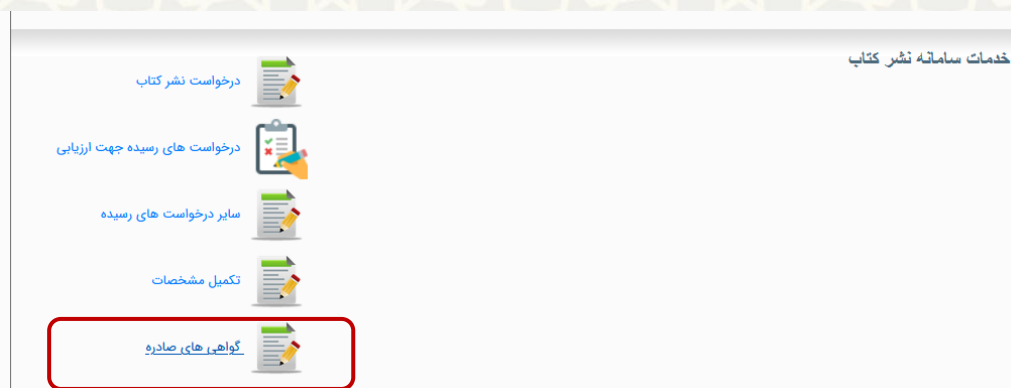


سامانه پویا از مسیر لبه پژوهشی، زیر منوی انتشارات دانشگاه فردوسی، گزینه گواهی های صادره، قابل دانلود خواهد بود (شکل ۵).



شکل ۵: دریافت گواهی های ارزیابی یا ویراستاری انجام شده برای اعضای دانشگاه فردوسی مشهد

❖ گواهی موردنظر برای ارزیابان و ویراستاران خارج از دانشگاه نیز در پرتال یکپارچه خدمات دانشگاه فردوسی مشهد قابل دانلود خواهد بود (شکل ۶).



شکل ۶: دریافت گواهی های ارزیابی یا ویراستاری انجام شده برای اعضای خارج از دانشگاه فردوسی مشهد